



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: HD SSD DE 1TB
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS
Capacidade: 1TB ou superior; Desempenho: leitura 500 MB/s e gravação 450 MB/s ou superior; Interface: SATA Rev. 3.0 (6Gb/s); Formato: 2,5 polegadas; A fabricante deve possuir software ou oferecer suporte, em língua portuguesa do Brasil, para verificação de autenticidade do produto; Deverá ser fornecido catálogo original do fabricante do SSD junto a proposta (em Língua Portuguesa do Brasil), sob pena de desclassificação.
REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
A vencedora deverá observar os seguintes requisitos: <ul style="list-style-type: none">Os itens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da assinatura de Nota de Empenho, após, será verificado a qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo detalhado.Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, nos termos da lei.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO
Menor preço por item.
PRAZO DE ENTREGA
O prazo de entrega não poderá ser superior a 15 (quinze) dias , contados do recebimento da Nota de Empenho.
LOCAL DA ENTREGA
O local de entrega será no Almoxarifado Central, à Rua Marcos Marcuz, nº 600, Bairro Barra Funda - Tietê de segunda a sexta-feira, das 9 horas às 16 horas.
FRETE



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

CIF – Por conta do Fornecedor

FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de entrega dos itens, Nota Fiscal e aceite pelo requisitante.

DISPOSIÇÕES FINAIS

A administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela empresa vencedora com terceiros, ainda que vinculados à aquisição, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da mesma, de seus empregados ou prepostos subordinados.

LUCAS FERNANDO PEREIRA
Secretário de Governo e Coordenação